

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	BATALLON DE OPERACIONES ESPECIALES EN SELVA N° 54 "CAPT. CALLES"
Pertenece a qué institución:	FUERZA TERRESTRE
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE DEFENSA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	SHUSHUFINDI
Parroquia:	SHUSHUFINDI
Dirección:	AV CAPT CALLES VIA AL POZO 9
Correo electrónico:	<a href="mailto:ufinancieraboos54@hotmail.com">ufinancieraboos54@hotmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.ejercitoequatoriano.mil.ec">www.ejercitoequatoriano.mil.ec</a>
Teléfonos:	062121227
RUC:	2160050820001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	VICTOR MANUEL DONOSO SALAZAR
Cargo del o la representante legal de la institución:	COMANDANTE DE UNIDAD
Fecha de designación:	10 DE ENERO DE 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:vicmand31@hotmail.com">vicmand31@hotmail.com</a>
Teléfonos:	62121227

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	RAMOS PÉREZ RICHARD LENIN
Cargo:	TESORERO
Fecha de designación:	23 DE AGOSTO DE 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:ramosrichard181@gmail.com">ramosrichard181@gmail.com</a>
Teléfonos:	62121227

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	TERÁN TORRES VICTOR GUILLERMO
Cargo:	SUBCOMANDANTE DE UNIDAD
Fecha de designación:	29 DE JUNIO DE 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:vicomand@hotmail.com">vicomand@hotmail.com</a>
Teléfonos:	969935235

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	RAMOS PÉREZ RICHARD LENIN
Cargo:	TESORERO
Fecha de designación:	27 DE AGOSTO DE 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:ramosrichard181@gmail.com">ramosrichard181@gmail.com</a>
Teléfonos:	62121227

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	ENERO A DICIEMBRE DEL 2019
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	19 DE FEBRERO DE 2020
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	N/A

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N/A
Nacional	N/A

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	
Zonal	1
Regional	-
Provincial	-
Distrital	-
Circuitos	-

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial	2	2 PROVINCIAS(FRANCISCO DE ORELLAN / SUCUMBIOS)	340	337 MASCULINO / 3 FEMENINO	MESTIZOS / INDIGENAS / SHUAR / NATIVOS DEL ORIENTE ECUATORIANO
Distrital:					
Circuital:					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	NO	N/A	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	CONFORMACION DEL EQUIPO DE RENDICION DE CUENTAS POR PARTE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA (EOD) Y UNIDAD DE ATENCION.	SE DESIGNO MEDIANTE MEMORANDUM ACORDE A LA PLANIFICACION ENVIADA POR PARTE DEL ESCALON SUPERIOR.	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES DEL PROCESO.	INFORMES PRESENTADOS POR EL PERSONAL CADA SEMANA.	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
FASE 1	EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA (UDAF), ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA (EOD) Y UNIDAD DE ATENCION.	SI SE REALIZO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	ELABORAR EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS PARA LA UDAF, EOD Y UNIDAD DE ATENCION.	SI SE REALIZO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	REDACCION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	SI SE REALIZO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
FASE 2	SOCIALIZACION INTERNA Y APROBACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES.	SI FUE APROBADO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	DIFUSION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS A TRAVES DE DISTINTOS MEDIOS.	SI SE REALIZO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	PLANIFICACION DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS.	SI SE REALIZO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	REALIZACION DEL EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS.	SI SE REALIZO	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	FECHA EN QUE SE REALIZO LA RENDICION DE CUENTAS ANTES LA CIUDADANIA.	19 DE FEBRERO DE 2020	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	LUGAR DONDE SE REALIZO LA RENDICION DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANIA.	NO SE REALIZO CON LA CIUDADANIA	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
FASE 3	INCORPORACION DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS.	NO SE REALIZO CON LA CIUDADANIA	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A
	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVES DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL.	20 DE FEBRERO DE 2020	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>	N/A

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)
NO SE REALIZO CON LA CIUDADANIA	NO	NINGUNO	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	
RADIO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
PRENSA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
TELEVISIÓN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA PUBLICACION EN EL SITIO WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIPI	SI	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>
PUBLICACION EN LA PAG WEB DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACION ESTABLECIDO EN: LITERAL M / ARTICULO 7 DE LA LOTAIPI.	SI	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCION TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) AL PNBV	SI	-

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Políticas públicas interculturales	SI	PLAN ERRADICACIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO, DERECHOS COLECTIVOS DE LOS PUEBLOS Y NACIONALIDADES DEL ECUADOR, MÓDULOS DE FORMACIÓN DE LAS FUERZAS ARMADAS, POLÍTICA DE GÉNERO PARA LAS FF.AA (DEFENSA.Gob2013), REGLAMENTO TRANSITORIO MUJERES EN LAS FF.AA (O.GM 131-2009), CARTILLA DE GÉNERO FF.AA 2017 (MARZO) Y POLÍTICA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (DGTHE 2016)	EL PERSONAL MILITAR, AL RESPECTO DE LAS POLÍTICAS IMPLEMENTADAS HA TENIDO COMO RESULTADO, DENTRO DE LAS OPERACIONES QUE SE REALIZAN DE MANERA CONSTANTE, QUE, NO SE HA VIOLENTADO LOS DERECHOS QUE ASISTEN A CADA INDIVIDUO POR SU CONDICIÓN, ETNIA, RELIGIÓN, GÉNERO E INTERCULTURALIDAD.	COMO RESULTADO DE LAS DIFERENTES CAPACITACIONES A PERSONAL MILITAR EN TEMAS DE LAS POLÍTICAS IMPLEMENTADAS, SE EVIDENCIA UN MEJOR CLIMA LABORAL EN LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS, QUE CUMPLE PERSONAL DE LAS FF.AA.
Políticas públicas generacionales	SI	CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, LEY DE PERSONAL DE LAS FF.AA., REGLAMENTO DE DISCIPLINA MILITAR, DIRECTIVAS E INSTRUCTIVOS.	LAS FF.AA., SE HAN MANTENIDO BAJO UN ENFOQUE HISTÓRICO - SOCIAL, CULTURAL, QUE HA PERMITIDO MANTENER EL RESPETO Y LA DISCIPLINA	SE HA CONSEGUIDO DISMINUIR CASOS DE INDISCIPLINA RELACIONADOS A IGUALDAD Y GÉNERO
Políticas públicas de discapacidades	SI	LEY DE PERSONAL DE LAS FF.AA., LEY DE DISCAPACIDADES, DIRECTIVA DE PASES, INSTRUCTIVOS.	ANTE LAS DIFERENTES SITUACIONES POR DISCAPACIDAD DEL PERSONAL MILITAR, MEDIANTE LA LEY DE PERSONAL DE LAS FF.AA., SE HA PODIDO ESTABLECER NORMATIVAS QUE LE PERMITAN MEJORAR UNA CALIDAD DE VIDA EN UNA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA ACORDE A SU DISCAPACIDAD	FF.AA. CUMPLE Y RESPETA DERECHOS HUMANOS DEL PERSONAL MILITAR QUE PRESENTA ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD.
Políticas públicas de género	SI	POLÍTICA DE GÉNERO PARA LAS FF.AA (DEFENSA.Gob2013), REGLAMENTO TRANSITORIO MUJERES EN LAS FF.AA. (O.GM 131-2009) Y CARTILLA DE GÉNERO FF.AA 2017 (MARZO)	A RAIZ DEL INGRESO DE PERSONAL FEMENINO A LAS FILAS DEL EJÉRCITO Y MEDIANTE LOS RESULTADOS QUE SE HAN OBTENIDO DURANTE LA PRIMERA PROMOCIÓN DE PERSONAL FEMENINO, SE PUEDE ESTABLECER QUE HAN SIDO UN APORTE FUNDAMENTAL EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA. EN EL ÁREA OPERATIVA DE LAS DIFERENTES UNIDADES DEL EJÉRCITO, SE EVIDENCIA LIMITACIONES EN ASIGNAR AL PERSONAL FEMENINO EN CUMPLIMIENTO A LEYES Y NORMATIVAS EN CASOS DE EMBARAZO, MATERNIDAD Y LACTANCIA. SE REQUIERE MAYOR ESPECIFICIDAD EN DICHAS LEYES Y NORMATIVAS, A FIN DE REGULAR LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS CON PERSONAL FEMENINO EN ESTOS CASOS.	PERMITIR REGULAR LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN EN CONDICIONES DE IGUALDAD DE HOMBRES Y MUJERES EN LA INSTITUCIÓN, NO OBSTANTE SE RECOMIENDA ESPECIFICAR CON MAYOR DETALLE, ASPECTOS DE REQUISITOS, EVALUACIONES, ASIGNACIONES; FORMALIZAR EL TRATO AL DIRIGIRSE ENTRE SUPERIORES Y SUBORDINADOS E IGUALES REGULACIONES DE GÉNERO POR "USTED". PROHIBIR EL TUTEAR O DIRIGIRSE POR EL NOMBRE, SINO POR EL GRADO Y APELLIDO.
Políticas públicas de movilidad humana	SI	PLAN NACIONAL DE MOVILIDAD HUMANA, DIRECTIVA DE PASES EN EL EJÉRCITO ECUATORIANO.	EL EJÉRCITO ECUATORIANO MEDIANTE LA DIRECTIVA DE PASES, SE PREOCUPA POR SU PERSONAL MILITAR, TENIENDO EN CUENTA COMO PRIORIDAD, LA OPERACIONALIDAD DE LAS DIFERENTES UNIDADES A NIVEL NACIONAL, EL BIENESTAR DE PERSONAL PROPORCIONÁNDOLE VIVIENDA, ESTABILIDAD LABORAL	EL EJÉRCITO SE MANIENE CUMPLIENDO LAS DIFERENTES MISIONES ENCOMENDADAS POR EL ESCALÓN SUPERIOR, CONSIDERANDO EL BIENESTAR DE PERSONAL.

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO QUE NOS OTORGA EL ESTADO / INCREMENTAR EL DESARROLLO DE TALENTO HUMANO EN EL PERSONAL	100 % DE SU EJECUCIÓN

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
51	ACTIVIDADES DE APOYO AL DESARROLLO NACIONAL	100%	51	51	100%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
GESTION INSTITUCIONAL	6,255.00	6,255.00	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
OPERACIONES DE VIGILANCIA Y PROTECCIÓN DE TERRITORIO NACIONAL	70,587.57	70,587.57	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN APOYO A LAS OPERACIONES	24,622.00	24,487.74	99.45%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, PLATAFORMA Y EQUIPOS MILITARES	2,000.00	2,000.00	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
BIENESTAR DE PERSONAL	4,400.00	4,400.00	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
ENTRENAMIENTO MILITAR	5,574.00	5,574.00	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
MANTENIMIENTO DE VIVIENDA FISCAL	9,889.99	9,889.99	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
SEGURIDAD HIDROCARBURIFERA Y SOBERANÍA ENERGÉTICA	16,560.00	16,560.00	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
OPERACIONES DE LA DEFENSA EN LA SEGURIDAD INTEGRAL	48,694.99	48,694.99	100%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
TOTAL	188,583.81	188,448.99	99.93%	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
188,583.81	188,583.81	188,448.99		-

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía			25	43,307.53	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica			2	65,978.00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía Bienes y Servicios			1	8,829.46	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
Menor Cuantía Obra			1	1,000.00	
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial			1	15,237.97	
Catálogo Electrónico			5	13,177.48	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA


INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES	9044.00\$	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)