

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| DATOS GENERALES | |
|---|---|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | UNIDAD EDUCATIVA DE FUERZAS ARMADAS COLEGIO MILITAR Nº 1 ELOY ALFARO |
| Pertenece a qué institución: | MINISTERIO DE DEFENSA |
| Adscrita a qué institución: | |

| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE | |
|---|----------|
| Función Ejecutiva | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GAD | |

| SECTOR: | |
|---|----------|
| SECRETARIAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | X |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD | |
| EMPRESAS PUBLICAS | |
| AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARÍAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | |
| DIRECCIONES | |
| CORPORACIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJOS | |
| OTRA INSTITUCIONALIDAD | |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | MARQUE CON UNA X |
|---|-------------------------|
| Unidad de Administración Financiera - UDAF: | |
| Entidad Operativa Desconcentrada - EOD: | X |
| Unidad de Atención o Gestión - UA-G: | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| DOMICILIO | |
|---------------------|------------------------------|
| Provincia: | PICHINCHA |
| Cantón: | QUITO |
| Parroquia: | IÑAQUITO |
| Dirección: | AV. ORELLANA 1506 Y AMAZONAS |
| Correo electrónico: | comil@comil.edu.ec |
| Página web: | www.comil.edu.ec/ |
| Teléfonos: | 2551696/2547555/2544544 |
| RUC: | 1768188160001 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|---|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución: | TCRN. DE C.S.M. VÁSQUEZ CARPIO FREDDY LEONARDO |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | RECTOR |
| Fecha de designación: | 01 de julio de 2019 |
| Correo electrónico: | frevasca@gmail.com |
| Teléfonos: | 0994431469 |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|--|--|
| Nombre del o la responsable: | TNTE. DE INT. ALDAZ MONTOYA YESSENIA XIOMARA |
| Cargo: | TESORERA |
| Fecha de designación: | 02 de abril de 2018 |
| Correo electrónico: | yxaldaz92@gmail.com |
| Teléfonos: | 0995963272 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | TNTE. DE INT. ALDAZ MONTOYA YESSENIA XIOMARA |
| Cargo: | TESORERA |
| Fecha de designación: | 02 de abril de 2018 |
| Correo electrónico: | yxaldaz92@gmail.com |
| Teléfonos: | 0995963272 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|--|--|
| Nombre del o la responsable: | TNTE. DE INT. ALDAZ MONTOYA YESSENIA XIOMARA |
| Cargo: | TESORERA |
| Fecha de designación: | 02 de abril de 2018 |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | |
|---------------------|--|
| Correo electrónico: | yxaldaz92@gmail.com |
| Teléfonos: | 0995963272 |

| | |
|---|------|
| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | |
| Período del cual rinde cuentas: | 2019 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | |

| | |
|--|---|
| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| COBERTURA | |
| Nacional | 1 |

| | |
|--|---|
| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
| COBERTURA | |
| Zonal | X |
| Regional | X |
| Provincial | X |
| Distrital | X |
| Circuitos | X |

| COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | | | | |
|--|-----------------|-----------|--------|--------------------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS |
| Nacional | X | | | |
| Zonal | X | | | |
| Regional | X | | | |
| Provincial | X | | | |
| Distrital: | X | | | |
| Circuital | X | | | |
| Cantonal: | X | | | |
| Parroquial: | X | | | |
| Comunidad o recinto: | X | | | |

| | |
|--------------------------------|--|
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | |
| | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | NO | |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | NO | |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| Consejo Ciudadanos Sectoriales | | |
| Diálogos periódicos de deliberación | | |
| Consejo Consultivo | X | |
| Agenda pública de Consulta a la ciudadanía | | |
| Audiencia pública | | |
| Otros | X | |

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|
| NO | NO | |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| Veedurías ciudadanas | | |
| Observatorios ciudadanos | | |
| Comités de usuarios | | |
| Defensorías comunitarias | | |
| Otros | | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| RENDICIÓN DE CUENTAS | | | |
|---------------------------------|---|--|--|
| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SÍ O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | OBSERVACIONES |
| FASE 0 | Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | DESIGNACIÓN DEL PERSONAL QUE CONFORMA LA COMISIÓN | Memorandos del 17 de febrero de 2020 |
| | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. | APLICACIÓN DEL INSTRUCTIVO PARA LA ELABORACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA FUERZA TERRESTRE AÑO 2019 Y REVISIÓN DEL FORMULARIO ESTABLECIDO. | |
| FASE 1 | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | CONSOLIDACIÓN, REVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA. | Reunión del Equipo de Rendición de cuentas del 18 de febrero de 2020 |
| | Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | COMPLETAMIENTO DE DATOS SEGÚN FORMATO | Fecha: 21 de febrero de 2020 |
| | Redacción del Informe de rendición de cuentas | ELABORACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | Fecha: 26 de febrero de 2020 |
| | Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. | CONVOCATORIA Y ACTA DE REUNIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, AÑO 2019. | Fecha: 26 de febrero de 2020 |
| FASE 2 | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | FUERZA TERRESTRE | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |
| | Planificación de los eventos participativos | REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA | www.comil.edu.ec/ |
| | Realización del evento de rendición de cuentas | FUERZA TERRESTRE | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |
| | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | FUERZA TERRESTRE | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |
| | Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía: | FUERZA TERRESTRE | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |
| | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas . | FUERZA TERRESTRE | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |
| FASE 3 | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | INGRESO DEL INFORME | www.cpccs.gob.ec |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

| |
|--|
| |
|--|

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| |
|--|
| |
|--|

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO) | RESULTADOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---|------------|--|
| | | | |
| | | | |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES |
|------------------------|---------------|------------------|---|---|
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|---------------|--|
| | | |
| | | |

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| Publicación en el sitio WEB de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP | SI | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |
| Publicación en la pagina WEB del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecidos en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP | SI | www.ejercitoecuadoriano.mil.ec |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI /NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS |
|---|--------|-----------------------------------|--|--|
| | | | | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | | |
|--|----|--|---|---|
| Políticas públicas interculturales | SI | Equidad para la admisión de estudiantes a los servicios educativos que presta la institución. | Acceso y permanencia de niñas, niños y adolescentes a los servicios educativos que presta la institución. | Garantizar el derecho a la educación de niñas, niños y adolescentes, en un ambiente de libertad cultural y credo. |
| Políticas públicas generacionales | SI | La admisión de estudiantes se realiza de conformidad con la normativa vigente, para las instituciones de sostenimiento Fiscomisional, establecida por el Ministerio de Educación. | La institución presta el servicio educativo en los niveles: Inicial 2, Educación General Básica y Bachillerato General Unificado. El distributivo de estudiantes se realiza con base en las edades establecidas en ley. | El servicio educativo que brinda la institución se presta de conformidad con los permisos de funcionamiento otorgados por el Ministerio de Educación (según la modalidad, niveles y subniveles aprobados). |
| Políticas públicas de discapacidades | SI | Adaptación curricular y atención a estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE). Implementación de vías de acceso apropiado. | Planificación y ejecución curricular para adaptación curricular y NEE. | Garantizar el derecho a la educación de niñas, niños y adolescentes con NEE. Vías de acceso apropiadas de requerirse. |
| Políticas públicas de género | SI | Conformación de los organismos educativos estudiantiles: Cuerpo de Brigadieres, Subbrigadieres, Comandantes de curso, Pelotón Comando y Consejo Estudiantil con equidad de género. | Equidad de género en la conformación de Organismos educativos estudiantiles y participación en actividades extracurriculares. | Garantizar a las niñas, niños y adolescentes el derecho a la educación con igualdad de oportunidades y de género para la conformación de organismos estudiantiles y la participación en actividades culturales, académicas, sociales, deportivas. |
| Políticas públicas de movilidad humana | SI | Acceso a la educación de niñas, niños y adolescentes, hijos del personal militar que se encuentran con el pase, a nivel nacional, inclusive extranjeros. | Facilidad para el acceso a la educación a niñas, niños y adolescentes hijos del personal militar a nivel nacional, que se encuentra con el pase, inclusive extranjeros. | Asegurar el derecho a una educación de calidad, acceso y permanencia a niñas, niños y adolescentes hijos del personal militar que se encuentra con el pase a nivel nacional, observando la disponibilidad de cupos. |

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
|---|--|
| APLICAR EL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO MILITAR "ELOY ALFARO" A TRAVÉS DE PROYECTOS CUYAS LINEAS DIRECTRICES SE ENMARCAN EN LA FILOSOFÍA INSTITUCIONAL QUE GUÍAN A LAS FUERZAS ARMADAS | PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS |
| EJECUTAR PROYECTOS EDUCATIVOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LA U.E.FF.AA. COLEGIO MILITAR N°1 "ELOY ALFARO" ENMARCADO SIEMPRE EN EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI) Y EN EL PLAN CURRICULAR INSTITUCIONAL (PCI). | PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS |
| BRINDAR UNA FORMACIÓN PARA LA VIDA, EN UN MARCO PEDAGÓGICO CON PROGRAMAS Y PLANES QUE PROCURAN FORMAR CIUDADANOS ÍNTEGROS, BAJO LA TRILOGÍA: HONOR, DISCIPLINA Y LEALTAD | PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

| META POA | | INDICADOR DE LA META | TOTALES CUMPLIDOS | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN |
|-------------------------------|--|---|--------------------------|-------------------------------------|
| N.- | DESCRIPCIÓN | | | |
| UNIDADES EDUCATIVAS DE FF.AA. | PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS | CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO APROBADO | 293 | 96,48% |

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---|
| UNIDADES EDUCATIVAS DE FF.AA. | \$ 1'180.851.54 | \$ 1'138.748.06 | www.comil.edu.ec/ |
| | | | |
| | | | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | |
|--------------|---|---|---|
| | | | |
| TOTAL | - | - | - |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| \$ 1'180.851.54 | \$ 1'058.186.24 | \$ 1'047.266.46 | \$ 122.665.30 | \$ 91.481.60 |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | |
|--|---------------|-------------|--------------|-------------|
| | Adjudicados | | Finalizados | |
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total |
| Ínfima Cuantía | - | - | 47 | 33.211,89 |
| Publicación | - | - | - | - |
| Licitación | - | - | - | - |
| Subasta Inversa Electrónica | - | - | 13 | 216.439,00 |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | - | - | - | - |
| Concurso Público | - | - | - | - |
| Contratación Directa | - | - | - | - |
| Menor Cuantía | - | - | 4 | 143.528,88 |
| Lista corta | - | - | - | - |
| Producción Nacional | - | - | - | - |
| Terminación Unilateral | - | - | - | - |
| Consultoría | - | - | - | - |
| Régimen Especial | - | - | - | - |
| Catálogo Electrónico | - | - | 8 | 36.451,30 |
| Cotización | - | - | 1 | 405.019,68 |
| Ferías Inclusivas | - | - | - | - |
| Otras | - | - | - | - |

| INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES. | | |
|---|-------------|--|
| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| | | |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------|-------------|--|
| | | |
| | | |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP) |
|------------------------|---|---|--|
| | | | |